



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রকল্প প্রধান, স্টার জুট মিলস্ লিমিটেড

এবং

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ পাটকল করপোরেশন

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)

জুলাই ১, ২০১৯ – জুন ৩০, ২০২০

সূচিপত্র

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র।

উপক্রমণিকা

সেকশন-১: কার্যাবলীঃ

সেকশন-২: কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

সংযোজনী-১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

সংযোজনী-২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী বিভাগ এবং পরিমাপ পদ্ধতি;

সংযোজনী-৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্য দপ্তর/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা

স্টার জুট মিলস্ লিঃ এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ: বাংলাদেশ পাটকল করপোরেশনের প্রতিষ্ঠা লগ্ন থেকে বাংলাদেশের পাট শিল্পের সাথে জড়িত বিশাল জনগোষ্ঠী, কৃষক, শ্রমিক, ব্যবসায়ী কর্মচারীদের আর্থ-সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী হিসেবে কাজ করে আসছে। ধারাবাহিক কার্যক্রমের অংশ হিসেবে সাম্প্রতিক তিন বছরে কৃষকের কাছ থেকে সরাসরি ২০১৬-১৭ অর্থ বছরে ৯৫৬৩.৪০ মে:টন কাঁচা পাট ক্রয় করা হয়েছে। বার্ষিক উৎপাদন হেসিয়ান ২৯৫৬.৪৮ স্যাকিং ৪১৮৮.৩০ মে: টন রপ্তানী বৈদেশিক বাজারে ৩৮১১.৭৬ মে: টন, স্থানীয় বাজারে ১১৮৯.৭১ মে:টন। বিক্রয় বৈদেশিক বাজারে ৩২৮৩.৭৪ লক্ষ টাকা, স্থানীয় বাজারে ১৮১১.০৬ লক্ষ টাকা। ২০১৭-১৮ অর্থ বছরে কাঁচা পাট ক্রয় ৭৫৫৩.৩০ মে:টন। মোট উৎপাদন ৭৪৪৬ মে: টন। বৈদেশিক বাজারে বিক্রি ৬৪০৪.৩১ লক্ষ টাকা এবং স্থানীয় বাজারে বিক্রি ২০২৮.৯৩ লক্ষ টাকা। ২০১৮-১৯ অর্থ বছরে কাঁচা পাট ক্রয় ৩৪৯৩.১০ মে: টন। মোট উৎপাদন ৩৪৭৮মে:টন। বৈদেশিক বিক্রয় ৪৪৯৬ লক্ষ টাকা। মিলটিতে ব্যাংক হিসাবের মাধ্যমে বেতন ও মজুরি প্রদান করা হয়। মিলের অভ্যন্তরে শতভাগ বাসা বসবাসের জন্য কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের নিকট বরাদ্দ প্রদান করা হয়েছে। ডিজিটাল ওয়েবসাইট স্থাপনের মাধ্যমে শতভাগ সঠিক ওজন গ্রহণ নিশ্চিতকরণ করা হয়েছে। প্রায় সকল বিভাগে কম্পিউটার স্থাপনের মাধ্যমে কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রযুক্তিগত দক্ষতা বৃদ্ধির পাশাপাশি অনলাইন যোগাযোগ ব্যবস্থার উন্নতি সাধন করা হয়েছে। এছাড়াও অটোমেশন পদ্ধতিতে স্বচ্ছতার ভিত্তিতে পাটক্রয় কার্যক্রম অব্যাহত আছে।

□ **সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ:** পাটের মৌসুমে গুণগত মান বজায় রেখে লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী পাট ক্রয় করা। নির্দিষ্ট সময়ে শ্রমিকদের মজুরি এবং কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বেতন ভাতাদি প্রদান নিশ্চিত করা। অবসরপ্রাপ্ত শ্রমিক, কর্মচারী ও কর্মকর্তাদের পিএফ ও গ্রাটুইটির অর্থ নিয়মিত পরিশোধ করা। পাটপণ্যের উৎপাদন খরচব কমানোর পাশাপাশি সম্ভাবনাময় বাজার ধরে রাখা এবং বাজার সম্প্রসারণ করা। বাজেট তীত অনুযায়ী উৎপাদন নিশ্চিত করতে পারা। সকল শ্রমিকদের উপস্থিতি নিশ্চিত করতে পারা। মিলের মেশিনসমূহের আধুনিকায়ন/বিএমআরই করতে পারা। উৎপাদিত পণ্য সঠিক সময়ে বিক্রয় করা এবং দীর্ঘদিনের অবিক্রিত পণ্য বিক্রয়ের ব্যবস্থা গ্রহণ করা।

□ **ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:**

- মিলের মেশিন সমূহ বিএমআরই করণ, বাজেট লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী তীত চালানো এবং বাজেট উৎপাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের মাধ্যমে মিলকে লাভজনক/ব্রেকইভেন পর্যায়ে উন্নীত করণ;
- পাটপণ্যের বহুমুখীকরণের আওতায় বিভিন্ন সরকারি /বেসরকারি প্রতিষ্ঠানে জুট ব্যাগ সরবরাহের নিমিত্ত পরিকল্পনামূলকভাবে একটি ইউনিট স্থাপন করা ;
- উৎপাদন বিভাগ ও অন্যান্য বিভাগে নারী বদলী শ্রমিক নিয়োগের মাধ্যমে উৎপাদনশীল কর্মকাণ্ডে নারীর অংশগ্রহণ বৃদ্ধি করা।
- শ্রমিকদের হাজিরা ও বেতন ভাতাদি বায়োমেট্রিক পদ্ধতিতে চালু করা;
- দৈনিক এক লক্ষ পিস পলিমার ব্যাগ তৈরীর প্রয়োজনীয় সুবিধা তৈরী/ মেশিনারিজ ক্রয় করা ।

□ **২০১৯-২০ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:**

- ৫২০০ মেট্রিক টন মান সম্মত কাঁচাপাট ক্রয় করা;
- ৪৯০০ মেট্রিক টন পাট পণ্য উৎপাদন করা;
- ৪৮০০ মেট্রিক টন পাটজাত পণ্য বিক্রয় ও রপ্তানি করা;
- দক্ষতা বৃদ্ধি এবং মিলের সার্বিক নিরাপত্তার স্বার্থে কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ প্রদান এবং অগ্নিমহড়ার আয়োজন করা;
- মিলের গুরুত্বপূর্ণ স্থানে প্রয়োজনীয় সংখ্যক সিসি ক্যামেরা স্থাপন করা;
- মেশিনারিজ রক্ষণাবেক্ষণের কার্যক্রম জোরদার করা ।
- বায়োমেট্রিক পদ্ধতিতে হাজিরা চালুকরণ।
- নিজস্ব ওয়েব সাইট চালু ।

উপক্রমণিকা (Preamble)

প্রকল্প প্রধান, স্টার জুট মিলস্ লিঃ, চন্দনীমহল, খুলনা।

এবং

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ পাটকল করপোরেশন এর মধ্যে ২০১৯ সালের জুন মাসের ১৭ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন-১:

ষ্টার জুট মিলস্‌ লিঃ এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives), এবং কার্যাবলি (Functions):

১.১ রূপকল্প (Vision):

ষ্টার জুট মিলস্‌ লিঃ কে ২০২৫ সালে একটি আত্ম-নির্ভরশীল ও লাভজনক প্রতিষ্ঠানে পরিণত করা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের তথ্যপ্রযুক্তিতে আকৃষ্ট করা। সম্পদের সুষ্ঠু ব্যবহার নিশ্চিত করা, উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি ও উৎপাদনের লক্ষ্যমাত্রা অর্জন, চাহিদা অনুযায়ী পাট পণ্য উৎপাদন, বহুমুখি করণ সাশ্রয়ী মূল্যে সময়মত মানসম্মত পাটক্রয়, উৎপাদনের নিরাপদ পরিবেশ সৃষ্টি করা, পাট নীতি ও কৌশল অনুসরণ ও বাস্তবায়ন, ইলেকট্রনিকস প্রযুক্তি নি এবং উদ্ভাবনী ধারণা দিয়ে বিজেএমসিকে লাভজনক প্রতিষ্ঠানে রূপান্তর।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

১.৩.১ মিলের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. ন্যায্য মূল্য প্রদানের লক্ষ্যে কৃষকের কাছ থেকে সরাসরি কাঁচাপাট ক্রয়।
২. স্থানীয় ও বৈদেশিক বাজারের চাহিদা অনুযায়ী পাটজাত পণ্য উৎপাদন।
৩. পাটজাত পণ্যের বহুমুখীকরণ ও বাজারজাতকরণ;
৪. মানবসম্পদ উন্নয়ন ও ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।
৫. প্লান্ট ও মেশিনারি আধুনিকায়ন এবং কার্যক্ষম রাখা।

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন;
২. কর্মপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন;
৩. আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন;
৪. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন;
৫. তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন।

১.৪ কার্যাবলি (Functions):

১. পাট খাত সংক্রান্ত বিজেএমসি নীতি ও পরিকল্পনা বাস্তবায়ন।
২. পাট পণ্যের স্থানীয় ও বৈদেশিক বাজার ধরে রাখা।
৩. মিলের সামগ্রিক উন্নয়নে সচেতন থাকা।
৪. মানসম্মত পাটজাত পণ্যের উৎপাদন নিশ্চিত করার লক্ষ্যে দক্ষ জনবল সৃষ্টি;
৫. মানসম্মত পাট পণ্যের উৎপাদনে সর্বোচ্চ সতর্কতা অবলম্বন;
৬. সকল মেশিনারি কার্যক্ষম রাখা;
৭. মানবসম্পদের সুষ্ঠু ব্যবহার নিশ্চিতকরণ;
৮. সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতার সাথে দায়িত্ব পালনে উদ্বুদ্ধ করা।
৯. সকল পর্যায়ের কর্মচারীকে কাজের স্বীকৃতি প্রদান করা;
১০. কাজের সফলতা অর্জনে নিয়মিত প্রণোদনা প্রদান করা।

সেকশন-২

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০ (Target/Criteria Value for FY 2019-20)				প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২১-২২
						২০১৭-১৮	২০১৮-১৯*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
মিলের/ বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
১. ন্যায্য মূল্যে কৃষকের কাছ থেকে সরাসরি কাঁচাপাট ক্রয়	৫	১.১ কাঁচা পাট ক্রয়	১.১.১ ক্রয় কেন্দ্র এবং মিলঘাট থেকে ক্রয়কৃত কাঁচাপাট	মে.টন	৫	৮৭৫	৫১০০	৫১৮০	৫১৬০	৫১৪০	৫১৪০	৫১২০	৫৩০০	৫৩০০
২. স্থানীয় ও বৈদেশিক বাজারের চাহিদা অনুসারে পাটজাত পণ্য উৎপাদন	১০	২.১ পাটজাত পণ্য উৎপাদন	২.১.১ উৎপাদিত পাটজাত পণ্য	মে.টন	১০	৭৭২৭	৮৪০০	৮৮৯০	৮৮৮০	৮৮৭০	৮৮৬০	৮৮৬০	৯০০০	৯১০০
৩. পাটজাত পণ্যের বহুমুখীকরণ এবং বাজারজাতকরণ	২০	৩.১ পাট জাত পণ্য বিক্রয়	৩.১.১ স্থানীয় বাজারে বিক্রিত পণ্য	মে.টন	১০.০০	১১০০	২০৫০	২০৪০	২০৩০	২০২০	২০১০	২১৫০	২১০০	২১৫০
			৩.১.২ বৈদেশিক বাজারে বিক্রিত পণ্য	মে.টন	১০.০০	৮২০০	২৫০০	২৪৮০	২৪৬০	২৪৪০	২৪২০	২৪০০	২৬৫০	২৬০০
৪. মানব সম্পদ, ব্যবস্থাপনা ও আর্থিক সামাজিক উন্নয়ন	৩৬	৪.১ মিলসমূহের কর্মকর্তা, কর্মচারী ও শ্রমিকদের দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য প্রশিক্ষণ	৪.১.১ প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত পুরুষ	সংখ্যা	৮	৫০	৬০	৬৪	৬৩	৬২	৬১	৬১	৬৬	৬৭
			৪.১.২ প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত মহিলা	সংখ্যা	৭	১৩	১৯	২১	২০	১৯	১৭	১৭	২০	২৪
	৩৬	৪.১.৩ ফার্মার প্রশিক্ষণ	৪.১.৩ ফার্মার প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	৫	-	৫	৯	৮	৭	৬	৬	১১	১২
			৪.২ ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন	সংখ্যা	৩	-	-	৩	১	১	১	-	৮	৮

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০১৯-২০ (Target /Criteria Value for FY 2019-20)						প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২১-২২
						২০১৭-১৮	২০১৮-১৯*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
			৪.২.২ আয়োজিত অংশীজনের সভা/সময় সভা	সংখ্যা	৩	-	-	৬	৫	৪	৩	২	১	৮	
			৪.২.৩ শ্রমিকদের প্রাথমিক স্বাস্থ্য সেবা প্রদান	সংখ্যা	৪	৩৬০০	৩৪০০	৩৪৫০	৩৪৪০	৩৪৩০	৩৪২০	৩৪১০	৩৪০০	৩৪৫০	
			৪.২.৪ এম শ্রেনির পাশকৃত শিক্ষার্থী	%	২	৪৩	৩০	৩৫	৩৩	৩২	৩১	৩০	২৯	৪৫	
৪. মানব সম্পদ, ব্যবস্থাপনা ও আর্থসামাজিক উন্নয়ন	৩৬	৪.৩ আর্থসামাজিক উন্নয়ন	৪.২.৫ চম শ্রেনির পাশকৃত শিক্ষার্থী	%	২	১৮৯	১২৭	১৩৫	১৩৪	১৩৩	১৩২	১৩১	১৩০	১৪৫	
			৪.২.৬ এসএসসি-তে পাশকৃত শিক্ষার্থী	%	২	১২৩	১২২	১৩০	১২৯	১২৮	১২৭	১২৬	১২৫	১৪০	
			৫.১.১ রক্ষণাবেক্ষণকৃত মেশিন-টির সংখ্যা	সংখ্যা	৫	১৬০০	১৬১০	১৬৫০	১৬৪০	১৬৩০	১৬২০	১৬১০	১৬৬০	১৬৭০	
৫. প্রস্তুতি ও মেশিন-টির অধুনিকায়ন এবং কার্যক্রম রক্ষণ	৫	৫.১ মিল সমূহের প্রস্তুতি ও মেশিন-টির সংরক্ষণ কার্যক্রম	৫.২.১ সাপ্তাহিক রক্ষণাবেক্ষণ সংখ্যা	সংখ্যা	৪	২৫	১২	১৬	১৫	১৪	১৩	১২	১৫	১৭	

মাঠ পর্যায়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, ২০১৯-২০

কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম-৪ কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)		কলাম-৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রার মান ২০১৯-২০					
			একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)		অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)	
[১] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	৬	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	[১.১.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনঘণ্টা	০.৫	৬০	-	-	-	-	-
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	-	-	-
			[১.১.৩] ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	তারিখ	০.৫	২৪ জুলাই, ২০১৯	২৯ জুলাই, ২০১৯	৩০ জুলাই, ২০১৯	৩১ জুলাই, ২০১৯	০১ আগস্ট, ২০১৯	
			[১.১.৪] ২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্থ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	তারিখ	০.৫	১৩ জানুয়ারি, ২০২০	১৬ জানুয়ারি, ২০২০	১৭ জানুয়ারি, ২০২০	২০ জানুয়ারি, ২০২০	২১ জানুয়ারি, ২০২০	
			[১.২] জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন	%	১.০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	-	
			[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	%	০.৫	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-	
			[১.৩.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	সংখ্যা	০.৫	১২	১১	১০	৯	-	
			[১.৩.২] অভিযোগ নিষ্পত্তিসংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিলকৃত	%	১	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-	
			[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	০.৫	৪	৩	২	-	-	
			[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	%	১	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
[১.৪.২] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিলকৃত	তারিখ	০.৫	৩১ ডিসেম্বর, ২০১৯	২৫ জানুয়ারি, ২০২০	০৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	২৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২০				
[১.৪.৩] সেবাপ্রার্থীদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০				
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৮	[২.১] ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[২.১.১] সকল শাখায় ই-নথিবিবহার	%	১	৭০	৬৫	৬০	৫৫	৫০	৪০
		[২.১] ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[২.১.২] ই-ফাইলিং নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৭০	৬৫	৬০	৫৫	৫০	৪০
			[২.১.৩] ই-ফাইলিং পর জারীকৃত	%	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৩০

[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[২.২] উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.২.১] ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	১	১১ মার্চ, ২০২০	১৮ মার্চ, ২০২০	২৫ মার্চ, ২০২০	১ এপ্রিল, ২০২০	৮ এপ্রিল, ২০২০	
		[২.৩] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারী করা	[২.৩.১] পি আর এল আদেশ জারিকৃত	%	১.০	১০০	১০০	১০০	১০০	-	-
		[২.৪] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.৪.১] অফিসের সকল তথ্যহালনাগাদকৃত	%	২	১০০	১০০	১০০	১০০	-	-
		[৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন	[৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	১	১৬ আগস্ট, ২০১৯	২০ আগস্ট, ২০১৯	২৪ আগস্ট, ২০১৯	২৮ আগস্ট, ২০১৯	২৮ আগস্ট, ২০১৯	৩০ আগস্ট, ২০১৯
		[৩.২] স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	[৩.২.১] স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১	৪	৪	৪	৪	-	-
		[৩.২.২] অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	[৩.২.২] অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	০.৫	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	০৪ মার্চ, ২০২০	২০২০
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] স্বত্বসীট জবাব প্রেরিত	%	০.৫	৬০	৫৫	৫৫	৫৫	৫০	৪৪
		[৩.৪] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ	[৩.৪.১] বিসিসি/বিসিএল-এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত	%	১.০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
		[৩.৪.২] টেলিফোন বিল পরিশোধিত	[৩.৪.২] টেলিফোন বিল পরিশোধিত	%	০.৫	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
		[৩.৪.৩] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	[৩.৪.৩] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	%	০.৫	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০

আমি, প্রকল্প প্রধান, স্টার জুট মিলস্‌ লিঃ, চেয়াম্যান, বাংলাদেশ পাটকল কর্পোরেশন, এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

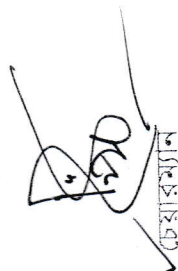
আমি, চেয়াম্যান, বাংলাদেশ পাটকল কর্পোরেশনের প্রতিনিধি হিসাবে প্রকল্প প্রধান, স্টার জুট মিলস্‌ লিঃ, এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সংস্থাকে সর্বাঙ্গিক সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত: 

17106/19

তারিখ

প্রকল্প প্রধান
স্টার জুট মিলস্‌ লিঃ


চেয়াম্যান
বাংলাদেশ পাটকল কর্পোরেশন

২৭.০৫.২০১৯

তারিখ

সংযোজনী ১:

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

বিজেএমসি	বাংলাদেশ জুট মিলস্ কর্পোরেশন
এসজেএমএল	স্টার জুট মিলস্ লিমিটেড
বিএমআরই	ব্যালেন্সিং, মডার্নাইজেশন, রিনোভেশন এন্ড এক্সপানশন
ইআরডি	Enterprises Resource Planning

সংযোজনী- ২ : কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী বিভাগ/মিলের পরিমাপ পদ্ধতির বিবরণ

ক্রমিক নম্বর	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী বিভাগ	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১	১.১.১ ক্রয় কেন্দ্র এবং মিলখাট থেকে ক্রয়কৃত কাঁচাপাট	দেশের পাট উৎপাদনকারী এলাকার স্থানীয় বাজারে প্রত্যেক মিলের নিয়ন্ত্রণে ক্রয় কেন্দ্র স্থাপন করে সরাসরি কৃষকের নিকট থেকে পাট ক্রয় ও মিলখাট থেকে পাট ক্রয় কার্যক্রম পরিচালনা করা।	পাট বিভাগ	পাটক্রয় প্রতিবেদন, পাট বিভাগ	
২	২.১.১ উৎপাদিত পাটজাত পণ্য	ক্রয়কৃত কাঁচাপাট থেকে চাহিদা ও গুণাগুণ অনুসারে মিলে প্রক্রিয়াকরণের মাধ্যমে পাটজাত পণ্য উৎপাদন করা।	উৎপাদন বিভাগ	উৎপাদন প্রতিবেদন, উৎপাদন বিভাগ	
৩	৩.১.১ স্থানীয় বাজারে বিক্রিত পণ্য	মিলের তালিকাকৃত স্থানীয় ক্রেতার নিকট চুক্তিবদ্ধ হওয়ার মাধ্যমে পাটজাত পণ্য বিক্রয় করা।	বিপণন বিভাগ	বিপণন বিভাগের প্রতিবেদন	
	৩.১.২ বৈদেশিক বাজারে বিক্রিত পণ্য	বিজেএমসি'র বরাদ্দ অনুযায়ী তালিকাকৃত রপ্তানীকারক / সরাসরি বিদেশী ক্রেতার নিকট পাটজাত পণ্য রপ্তানী করা।	বিপণন বিভাগ	বিপণন বিভাগের প্রতিবেদন	
	৪.১.১ প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত পুরুষ	কর্মকর্তাদের প্রয়োজনীয় পেশাগত জ্ঞান মিল পরিচালনার জন্য আবশ্যিক। কর্মকর্তাদের পেশাগত প্রয়োজন ভিত্তিক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে তাদের দক্ষতা বৃদ্ধির উদ্যোগ গ্রহণ করা।	প্রশাসন বিভাগ	বার্ষিক প্রতিবেদন	
	৪.১.২ প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত মহিলা	কর্মকর্তাদের প্রয়োজনীয় পেশাগত জ্ঞান মিল পরিচালনার জন্য আবশ্যিক। কর্মকর্তাদের পেশাগত প্রয়োজন ভিত্তিক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে তাদের দক্ষতা বৃদ্ধির উদ্যোগ গ্রহণ করা।	বিপণন বিভাগ	বার্ষিক প্রতিবেদন	
৪	৪.১.৩ ফায়ার ড্রিল	অগ্নি নির্বাপক যন্ত্রের সাহায্যে মিলের নিরাপত্তা কর্মীসহ শ্রমিক, কর্মচারী ও কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে নিয়মিত অগ্নি নির্বাপক মহড়ার আয়োজন করা।	প্রশাসন/ নিরাপত্তা বিভাগ	নিরাপত্তা বিভাগের প্রতিবেদন।	
	৪.২.১ আয়োজিত এন্টার প্রাইজ বোর্ড সভা	মিলের সার্বিক বিষয়াদি নিয়ে নিয়মিত এন্টার প্রাইজ বোর্ড সভার আয়োজন করা।	হিসাব ও অর্থ বিভাগ	সভার কার্যবিবরণী	
	৪.২.২ আয়োজিত অংশীজনের সভা/সমন্বয় সভা	মিলের সার্বিক বিষয় নিয়ে সংশ্লিষ্ট অংশীজনের সাথে মতবিনিময় সভার আয়োজন করা।	প্রশাসন বিভাগ	সভার কার্যবিবরণী	
	৪.৩.১ শ্রমিকদের প্রাথমিক স্বাস্থ্য সেবা প্রদান	মিলের চিকিৎসা কেন্দ্রের মাধ্যমে নিয়মিতভাবে শ্রমিক, কর্মচারী ও কর্মকর্তাদের স্বাস্থ্য সেবা প্রদান করা।	চিকিৎসা বিভাগ	চিকিৎসা বিভাগের প্রতিবেদন	
	৪.৩.২ পিএসসিতে পাশকৃত শিক্ষার্থী	শিক্ষার মান উন্নয়নের লক্ষ্যে নিয়মিত মনিটরিং এর মাধ্যমে ছাত্র-ছাত্রীদের পড়াশুনায় মনোযোগী করে তোলা।	বিদ্যালয়	পিএসসির ফলাফল	
	৪.৩.৩ জেএসসিতে পাশকৃত শিক্ষার্থী	শিক্ষার মান উন্নয়নের লক্ষ্যে নিয়মিত মনিটরিং এর মাধ্যমে ছাত্র-ছাত্রীদের পড়াশুনায় মনোযোগী করে তোলা।	বিদ্যালয়	জেএসসির ফলাফল	
	৪.৩.৪ এসএসসিতে পাশকৃত শিক্ষার্থী	শিক্ষার মান উন্নয়নের লক্ষ্যে নিয়মিত মনিটরিং এর মাধ্যমে ছাত্র-ছাত্রীদের পড়াশুনায় মনোযোগী করে তোলা।	বিদ্যালয়	এসএসসির ফলাফল	
৫	৫.১.১ রক্ষণাবেক্ষণকৃত মেশিনারির সংখ্যা	মিলের প্লান্ট ও মেশিনারী সচল এবং কার্যকর রাখার স্বার্থে নিয়মিত রক্ষণাবেক্ষণ করা।	রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ	রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগের প্রতিবেদন	
	৫.২.১ সাপ্তাহিক রক্ষণাবেক্ষণ সংখ্যা	যথোপযুক্ত পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতার মাধ্যমে মিলের প্লান্ট ও মেশিনারী সচল রাখা।	রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ	রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগের প্রতিবেদন	

সংযোজনী ৩ : কর্মসম্পাদনের লক্ষ্যে অন্য মন্ত্রণালয় / বিভাগের নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/ প্রত্যাশা	চাহিদা/ প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
বিজেএমসি ব্যাংক বাণিজ্যিক ব্যাংক বাংলাদেশ ব্যাংক	১.১ কাঁচা পাট ত্রয়	১.১.১ ত্রয় কেন্দ্র এবং মিলখাট থেকে ত্রয়কৃত কাঁচাপাট	পাটের ভরা মৌসুমে চলাচলিত সরবরাহ	ভরা মৌসুমে কৃষকের কাছ থেকে ন্যায্য মূল্যে সরাসরি কাঁচাপাট সংগ্রহের লক্ষ্যে চলাচলিত মূলধনের যোগান এবং পাট ত্রয়ের ও উৎপাদনের লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	কৃষকেরা তাদের পণ্যের ন্যায্য মূল্য থেকে বঞ্চিত হতে পারে। উৎপাদনের পরিমাণ হ্রাস পেতে পারে।
বিজেএমসি খাদ্য বিএভিসি অধিদপ্তর	২.১ উৎপাদিত পাটজাত বিক্রয়	২.১.১ স্থানীয় বাজারে বিক্রিত পণ্য	বিক্রয়ের লক্ষ্যমাত্রা পূরণে সহায়তা	স্থানীয় বাজারের চাহিদার ভিত্তিতে পণ্য সরবরাহের নিদেশনা প্রাপ্তি ও সরাসরি বিক্রয়ের মাধ্যমে লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	স্থানীয় বাজারে বিক্রয়ের পরিমাণ হ্রাস পেতে পারে
বিজেএমসি ব্যাংক বাণিজ্যিক ব্যাংক বাংলাদেশ ব্যাংক	৩.১ উৎপাদিত পাটজাত বিক্রয়	৩.১.১ বৈদেশিক বাজারে বিক্রিত পণ্য	রপ্তানির লক্ষ্যমাত্রা পূরণ এবং বিক্রয়ের উপর রপ্তানি ভর্তুকি/ সাবসিডি আদায়ে সহায়তা	বৈদেশিক বাজারের চাহিদার ভিত্তিতে পণ্য সরবরাহের নিদেশনা প্রাপ্তির মাধ্যমে লক্ষ্যমাত্রা অর্জন। বিক্রয়ের উপর রপ্তানি ভর্তুকি/ সাবসিডি আদায় নিশ্চিতকরণ	রপ্তানির পরিমাণ হ্রাস পেতে পারে। রপ্তানি আয় হ্রাস পেতে পারে।